Приложение № 1

**Форма ежегодного содержательного отчета, предоставляемого в Синодальный отдел по благотворительности и социальному служению**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ | Наименование организации |
| Епархия |
| Наименование монастыря, прихода |
| Настоятельница (начальница) |
| Адрес юридический |
| Адрес фактический |
| Телефон, факс |
| Электронная почта |
| Руководитель организации |
| Заместитель руководителя |
| Руководитель Учредителя, ФИО, должность, сан |
| Вышестоящая организация учредителя |
| Когда и кем создана организация |
| Организационно-правовая форма организации |
| Наличие устава |
| 2 | ДЕТИ | Общее количество детей на воспитании на данный момент |
| Вместительность учреждения (кол-во детей) |
| 2.1. | Возраст | Пол детей Возраст детей: |
| От 0 лет до 3 лет |
| От 3 лет до 7 лет |
| От 7 лет до 14 лет |
| От 14 лет до 18 лет |
| От 18 лет до 23 лет |
| 2.2. | Дети с инвалидностью | Количество  Пол, возраст |
| 2.3. | Социальный статус | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей: количество, возраст  проживают ли дети вместе с опекунами или отдельно отдельно (количество)  вместе (количество) |
| Дети под опекой монашествующих или сотрудников:  Количество, возраст |
| Дети в трудной жизненной ситуации, проживающие без родителей:  количество  возраст |
| Дети в трудной жизненной ситуации, проживающие с родителями на территории учреждения:  количество  возраст |
| Другие категории детей (указать – какие): количество  возраст |
| 2.4. | Сроки проживания  детей в организации | До 6 мес.  От 6 мес. до 1 года  От 1 года до 1,5 лет  От 1,5 до 2-х лет  Более 2-х лет  Организовано 5-дневное/дневное пребывание детей |
| Средняя продолжительность проживания в организации |
| 2.5. | Прием и отчисление воспитанников | Критерии приема |
| Критерии отказа в приеме |
| Критерии отчисления |
| Регионы, из которых принимают детей |
| 3. | ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ | Цели и задачи организации |
| Основные направления деятельности организации |
| 4. | НОРМАТИВНАЯ БАЗА | Наличие распоряжения органов опеки, направляющих детей в организацию |
| Наличие трехстороннего договора с опекой и законным представителем ребенка |
| Наличие двухстороннего договора с законными представителями  На какой срок заключается договор  Количество продленных договоров  Основания для продления договора по каждому воспитаннику |
| Документы, запрашиваемые при приеме ребенка:  а) личное заявление законного представителя  б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;  в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;  г) нотариальная доверенность на ребенка от законного представителя  д) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);  е) копия медицинского полиса  ж) заключение медицинской организации о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию;  з) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;  и) индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при их наличии)  к) иные документы по запросу администрации (указать - какие) |
| Ведение личных дел детей:  В полном объеме  Частично  Не ведется |
| Наличие распорядка дня детей |
| Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм |
| Соблюдение норм пожарной безопасности |
| Соблюдение норм по охране труда |
| Порядок управления учреждением, в том числе: компетенция учредителя; структура, порядок формирования органов управления учреждения, их компетенция и порядок организации деятельности; порядок изменения; порядок реорганизации и ликвидации учреждения;  Зависимость/независимость от учредителя в управлении |
| Как оформлено право на недвижимое имущество, все ли необходимые документы в наличии, и соответствуют ли они законодательству РФ. (Необходимо взять копию устава) |
| 5. | ФИНАНСИРОВАНИЕ | Имеются ли споры о праве на недвижимое имущество. |
| Источник финансирования |
| Государственные % |
| Спонсорские % |
| Гранты % |
| Финансовая деятельность зависимая/независимая (бухгалтерия) |
| Наличие подсобного хозяйства, учебных мастерских, производственных мастерских |
| Осуществление предпринимательской и иной приносящей доход деятельность |
| Наличие/отсутствие и размер задолженности. |
| Смета расходов приюта |
| 6. | ШТАТ | Общее количество сотрудников |
| Количество воспитателей/ помощников воспитателей |
| Количество детей на одного воспитателя |
| График работы воспитателей / помощников воспитателей (в т. ч. ночной) |
| Заработная плата воспитателей/ помощников воспитателей |
| Критерии приема сотрудников на работу |
| Лица, имеющие допуск к работе с детьми (помимо педагогов) |
| Текучесть кадров |
| Количество сотрудников, имеющих стаж работы в организации более 3-х лет:  общее количество из них воспитатели |
| Уровень квалификации руководителя, воспитателей, помощников воспитателей, специалистов, работающих с детьми |
| Количество сотрудников, прошедших повышение квалификации за прошедший год: из них воспитателей |
| Перечень программ повышения квалификации, пройденных сотрудниками за последний год |
| Укомплектованность штата |
| 7. | ЛИЦЕНЗИИ И  АККРЕДИТАЦИЯ | Наличие государственной аккредитации/ лицензии (серия, номер, дата, рег. номер, кто выдал, срок действия) |
| Наличие свидетельства о государственной аккредитации |
| Наличие лицензии на образовательную деятельность   Наличие конфессионального представления от Отдела религиозного образования и катехизации |
| Наличие лицензии на ведение медицинской деятельности (если таковая ведется) |
| 8. | ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННАЯ РАБОТА | Наличие индивидуального психолого-педагогического плана реабилитации ребенка  Частота его обновления |
| Наличие:  социального работника  логопеда  психолога  дефектолога  специалиста по работе с семьями |
| Наличие программы воспитания и содержания детей |
| Методики и программы коррекционно-развивающей работы |
| Методы поощрения и наказания  Наличие единых правил и требований к сотрудникам  Наличие единых требований к воспитательным мерам |
| Принцип комплектования групп воспитанников,  максимально допустимое количество детей в группе |
| Наличие значимого взрослого (наставника) у каждого ребенка  В чем состоит индивидуальная работа наставника и воспитанника |
| Соответствие распорядка дня воспитанников возрастным и индивидуальным особенностям  Степень включенности распорядка дня детей в монашеский распорядок  высокая  средняя  низкая  в чем выражается |
| Отдых и оздоровление детей (включает познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия,  направленные на интеллектуальное,  эмоциональное, духовное, нравственное  и физическое развитие детей, включение в социум:  перечислить мероприятия за прошедший год |
| Подготовка к самостоятельной жизни: - участие детей в приготовлении пищи, покупке продуктов питания и хозяйственных товаров, личной одежды  - профориентационные мероприятия  - посещение подростками (начиная с 14 лет) дней открытых дверей в учебных заведениях  - занятия и беседы о семейной жизни  - занятия по финансовой грамотности (в т.ч. опасность кредитов, интернет-мошенников и проч.)  - мастер-классы по различным темам  - игры и тренинги для подростков для развития навыков коммуникации, самостоятельности и ответственности  - занятия по безопасности в сети Интернет  -занятия по профилактике зависимого поведения |
| 9. | ОТКРЫТОСТЬ И  ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ | Наличие действующего попечительского совета  Состав попечительского совета |
| В какой форме происходит взаимодействие с: церковными организациями (форма, перечень организаций)  государственными (форма, перечень организаций) некоммерческим (форма, перечень организаций) общественными (форма, перечень организаций)  волонтерами (форма, перечень организаций) |
| Участие сотрудниках в конференциях, семинарах и др. мероприятиях в профессиональной среде (перечень мероприятий за прошедший год) |
| 10. | РАБОТА С КРОВНОЙ СЕМЬЕЙ ВОСПИТАННИКОВ | Наличие плана совместной работы с кровной семьей  Мероприятия, в которых принимали участие родители:  (перечень за прошедший год) |
| Критерии оценки эффективности работы с кровной семьей |
| Критерии прекращения работы с кровной семьей |
| Перечень дальнейших действий, направленных на семейное устройство ребенка |
| Основные сложности во взаимодействии с кровными семьями |
| Наличие четкого регламента взаимодействия с родственниками  Частота и форма общения ребенка с кровными родственниками  для детей до 12 лет:  для детей старше 12 лет: |
| Допускается ли в случае необходимости временное пребывание в организации законных представителей совместно или в непосредственной близости со своими детьми, при условии обеспечения безопасности детей.  Применяется ли на практике, как часто |
| Количество детей, возвращенных в кровные семьи  Есть ли сопровождение кровных семей, куда вернулись дети, в какой форме  Наличие сотрудничества с другими структурами, занимающимися помощью семье и детям (государственные, церковные, некоммерческие и др.):  перечень структур форма совместной работы |
| Наличие комплексной духовно-нравственной и социально-психологической работы с ребенком:  - помощь ребенку в понимании на доступном ему уровне причин, по которым он проживает отдельно от семьи, и возможных перспектив и сроков возвращения обратно;  - помощь ребенку в духовной и душевной работе по преодолению травмы разрыва с кровной семьей;  - помощь ребенку в максимальном сохранении и понимании личной истории, истории его семьи и родного края для лучшего понимания своих корней, сохранении родственных и дружественных связей из прежней жизни ребенка и создании теплых и надежных отношений со взрослыми внутри организации. |
| 11. | СЕМЕЙНОЕ УСТРОЙСТВО | Ведется ли работа по определению статуса ребенка, для которого невозможно возвращение в кровную семью:  да/нет  Количество детей, получивших статус оставшихся без попечения родителей: |
| Ведется ли подготовка кандидатов в приемные родители, в какой форме  Ведется ли работа по содействию в поиске православных приемных родителей (для детей со статусом):  да/нет  как проводится работа |
| Передаются ли дети временно в семьи (Согласно порядка временной передачи детей в семьи граждан (постановление Правительства РФ от 19 мая 2009 г. № 432). |
| Количество детей, переданных в приемные семьи на воспитание |
| Есть ли сопровождение приемных семей, кем и в какой форме |
| 12. | СОЦИАЛИЗАЦИЯ И СОЦЗАЩИТА | Наличие социального педагога |
| Соблюдение имущественных прав (получение детьми пенсий, алиментов, пособий, социальные льготы; в том числе недопущение расходования указанных средств на нужды учреждения) |
| Как решается вопрос с обеспечением выпускников жильем |
| 13. | ДУХОВНАЯ ЖИЗНЬ | Духовник учреждения |
| У кого исповедуются дети |
| Как часто бывает духовник в учреждении |
| Молитвенное правило |
| Как часто посещают Богослужения |
| Как часто причащаются и исповедуются |
| Преподавание Закона Божия |
| Как постятся дети (пост для младших и старших детей) в однодневные и многодневные посты |
| 14. | ОБРАЗОВАНИЕ | Основное образование: В каких организациях обучаются дети Форма образования (очная, очно-заочная, дистанционная, семейная, иное)  Обучение осуществляется: на/вне территории организации |
| Дошкольное образование есть/нет  на/вне территории организации  Наличие программы дошкольного образования, название программы |
| Дополнительное образование: виды на/вне территории организации |
| 15. | УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ | Площадь помещения, этажность |
| Количество комнат (жилые, администр., игровые, классы, спортзал) |
| Здание в собственности/ аренда/иное |
| Наличие централизованного отопления, водопровода, канализации, вентиляции |
| Наличие специального оборудования для детей-инвалидов (пандусы, доп. опоры, лифты) |
| Здание отдельно стоящее / находится на территории монастыря или за территорией |
| Наличие земельного участка, площадь |
| Наличие базы отдыха в каникулярное время (дачи, дома вне города). |
| Проживание организовано по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу |
| Наличие индивидуального пространства, мебели и личных вещей |
| Проживание совместно с монашествующими:  в одной комнате  в одном здании  в разных зданиях |
| 16. | ПИТАНИЕ | Наличие отдельной кухни (в случае, если приют действует при монастыре) |
| Сколько раз питаются в день |
| Организация щадящего питания для детей, страдающих заболеваниями желудочно-кишечного такта |
| Соблюдение нормативов питания |
| 17. | МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | Обеспеченность одеждой, обувью и мягким инвентарем |
| Наличие денег у детей на личные расходы |
| Соответствие одежды возрасту |
| Наличие единой формы в повседневной жизни |
| 18. | МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ | Наличие полиса обязательного медицинского страхования |
| Наличие полиса добровольного медицинского страхования |
| Наличие договора с медицинским учреждением по обслуживанию воспитанников |
| В каком медицинском учреждении обслуживаются воспитанники |
| Прохождение регулярных медицинских обследований, наличие графика прохождения диспансеризации |
| Наличие медперсонала (врачи, средний медперсонал) |
| 19. | ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ | Перемещения детей по территории в сопровождении взрослых |
| Раздельное проживание мальчиков и девочек |
| Соблюдение политики «двух взрослых» (п.VIII.7) |
| Соблюдение политики открытых дверей (п.VIII.6) |
| Наличие программы обучения  по предотвращению сексуального насилия в отношении детей |
| Наличие и доступность доверенного взрослого для обращения детей по любым вопросам детской безопасности, включая сексуальную |
| Наличие рабочего алгоритма действий при возникновении жалоб или конфликтных ситуаций |
| Наличие телефонов, телевидения, Интернета в доступности у детей |
| Наличие контроля доступа  к сети Интернет, аудио- и видеозаписям, телепередачам, видеоиграм и печатным изданиям |
| Наличие процедуры реагирования в случае обнаружения небезопасного поведения в виртуальном пространстве |
| 20. | ДЕТИ-ИНВАЛИДЫ | Приспособленность организации и территории к проживанию в ней детей-инвалидов |
| Наличие и реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации |
| Наличие мероприятий по социальной интеграции детей-инвалидов |
| Форма образования  Предоставление доступа к инклюзивному образованию.  Включенность в общий образовательный и воспитательный процесс в организации:  участие в играх  в проведении досуга и отдыха,  в спортивных и иных мероприятиях. |
| 21. | ВЫПУСКНИКИ | Наличие статистики по выпускникам  Количество выпускников (девочек, мальчиков) |
| *Здесь и далее по каждому критерию указать количество выпускников*  Образование  основное общее (5—9 класс)  среднее общее (10 и 11 классы)  среднее профессиональное  Высшее |
| Сколько выпускников женаты/замужем (девочек, мальчиков)  Полная/неполная семья |
| Количество детей:  нет детей  1-2 ребенка  3 и более  Степень риска изъятия детей из семьи или добровольной передачи в учреждение:  высокая  средняя  низкая  отсутствует  На учете в органах опеки  Отказы от детей |
| Наличие судимых выпускников |
| Наличие зависимостей |
| Наличие психиатрических диагнозов |
| Сколько имеют жилье в собственности  Не решен вопрос с жильем |
| Наличие профессии |
| Наличие работы: стабильная занятость  частая смена работы |
| Сфера работы |
| Материальное положение:  нуждается/не нуждается в помощи  среднего уровня и выше  нуждаются в помощи |
| Участие в церковных таинствах:  регулярное  нерегулярное  отсутствует |
| Участие в богослужениях:  регулярное  нерегулярное  отсутствует |
| Частота взаимодействия с организацией, с воспитателями и сотрудниками:  более 6 раз в год  два раза в год  1 раз в год  нет контакта |
| Количество умерших выпускников |
| Какая проводится работа с выпускниками после их выпуска |
| 22. | ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ | Наличие алгоритма внутренней оценки эффективности |
| Наличие критериев и инструментов внутренней оценки эффективности |
| Критерии оценки условий проживания |
| Критерии оценки содержания деятельности |
| Критерии в отношении выпускников |
| Инструменты оценки |